

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение**  
**РОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**КУЛЬТУРНОГО И ПРИРОДНОГО НАСЛЕДИЯ**  
**ИМЕНИ Д. С. ЛИХАЧЁВА**  
(Институт Наследия)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института Наследия

В.В. Аристархов

*сентябрь* 2024 г.



Принято решением Учёного  
совета

« *16* » *сентябрь* 2024 г.

Протокол № *3/24*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о прохождении научной стажировки для завершения  
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 года № 842 (с изменениями на 25 января 2024 года), Положением о Совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 года № 1093 (с изменениями на 14 декабря 2023 года).

1.2. Научная стажировка для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (далее – научная стажировка) имеет своей целью повышение качества диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и соискание ученой степени доктора наук, выполненных в сторонних организациях и представляемых в объединенный совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук 99.0.131.03, созданного на базе Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия имени Д.С. Лихачёва, Краснодарского государственного института культуры и Крымского университета культуры, искусств и туризма.

1.3. На научную стажировку в Институт Наследия могут быть приняты лица, завершающие работу над докторской диссертацией, подготовленной на основе результатов проведенных ими самостоятельно научных исследований, которым может быть предусмотрена выдача Заключения по диссертации.

1.4. В процессе прохождения научной стажировки для завершения диссертации на соискание степени кандидата наук может быть предусмотрена сдача кандидатского экзамена по специальной дисциплине с учетом определенной специализации с выдачей итоговой справки.

1.5. Длительность прохождения научной стажировки составляет один год. Срок научной стажировки может быть сокращен по решению курирующего подразделения. Научная стажировка завершается экспертизой работы в структурном подразделении, где проводилась научная стажировка.

## **2. Порядок оформления и прохождения научной стажировки**

2.1. Оформление научной стажировки осуществляется на основе заключения прямых договоров с физическими и юридическими лицами.

2.2. Прикрепление стажеров к структурному подразделению для прохождения научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук/ученой степени доктора наук осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым функционирует диссертационный совет.

2.3. При заключении договора о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук стажер

подает следующие документы:

1. Заявление (Приложение 1)
  2. Личный листок, заверенный отделом кадров, с фотографией (Приложение 3)
  3. Копия трудовой книжки
  4. Ксерокопия паспорта (стр. 2,3,5)
  5. Копия диплома о высшем образовании (специалиста или магистра) с приложением к нему, нотариально заверенные
  6. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов/справка об обучении или о периоде обучения/справка о сдаче кандидатских экзаменов)
    - лицензия организации с приложением № 1 (перечень специальностей аспирантуры), заверенная организацией
    - выписка из приказа организации, где сдавались экзамены (основания, дающие право сдавать экзамены: являлся аспирантом, соискателем)
  7. Список научных трудов
  8. Предварительный вариант текста диссертационной работы и автореферата диссертации
  9. 1 фотография 3x4
- 2.4. При заключении договора о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени доктора наук стажер подает следующие документы:

1. Заявление (Приложение 2)
  2. Личный листок, заверенный отделом кадров, с фотографией (Приложение 3)
  3. Копия трудовой книжки
  4. Ксерокопия паспорта (стр. 2,3,5)
  5. Копия диплома кандидата наук, заверенная нотариально
  6. Список научных трудов
  7. Предварительный вариант текста диссертационной работы и автореферата диссертации
  8. 1 фотография 3x4
- 2.5. При заключении договора на прохождение научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук/на соискание ученой степени доктора наук документы подает лично стажер или доверенное лицо. Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной стажером и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении Института Наследия стажер (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.6. Оформлению научной стажировки предшествует проведение предварительной экспертизы диссертации стажера в диссертационном совете и прохождение собеседования в структурном подразделении, в котором

планируется прохождение научной стажировки, в целях определения соответствия представленного варианта диссертации профилю диссертационного совета и требованиям, предъявляемым к соответствующим диссертационным исследованиям.

2.7. После представления всех необходимых документов и получения заключения структурного подразделения о возможности прохождения научной стажировки со стажером заключается договор о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, договор о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

2.8. Оплата по договору осуществляется в сроки, указанные в договоре.

2.9. Приказ директора об оформлении научной стажировки издается после оплаты соответствующих услуг, предусмотренных договором о прохождении научной стажировки для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук.

### **3. Обязанности Института и стажера в процессе прохождения научной стажировки**

3.1. Институт обязуется обеспечить высококвалифицированное руководство прохождением научной стажировки и проведение экспертизы диссертации перед представлением ее в диссертационный совет.

С этой целью в структурном подразделении, в котором проходила научная стажировка, назначаются рецензенты из числа докторов или кандидатов наук. При этом рецензенты диссертации на соискание ученой степени доктора наук должны иметь ученую степень доктора наук. В случае необходимости к экспертизе могут быть привлечены специалисты других научных подразделений Института.

3.2. В период прохождения научной стажировки стажеру предоставляется возможность пользоваться библиотекой, методическими и информационными ресурсами Института.

3.3. Стажер в период прохождения научной стажировки обязан выполнять требования Устава, приказов и распоряжений директора Института Наследия, иные локальные нормативные акты, соблюдать дисциплину и общепринятые правила поведения.

3.4. Стажер обязан периодически отчитываться на заседании структурного подразделения, к которому он прикреплен, о ходе и результатах прохождения научной стажировки и в установленный срок завершить подготовку диссертации и представить ее на экспертизу. Результаты отчета стажера о прохождении научной стажировки фиксируются в протоколе заседания структурного подразделения.

### **4. Порядок утверждения и изменения Положения**

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Института Наследия.

4.2. Положение вступает в силу с момента подписания приказа директора Института Наследия и действует без ограничения срока.

4.3. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными актами Института Наследия.

Приложение 1  
Директору Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия им. Д.С. Лихачева  
В.В. Аристархову

от \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оформить мне научную стажировку для завершения кандидатской диссертации в Институте наследия по научной специальности: 5.10.1. – Теория и история культуры, искусства (культурология/искусствоведение); 5.10.2. – Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов (культурология/искусствоведение). *(нужное оставить, лишнее удалить)*

Информация о высшем образовании:

Диплом о высшем образовании: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата)

Наименование ВУЗа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

–

\_\_\_\_\_

Наименование организации, в аспирантуре которой осуществлялась подготовка диссертации:

\_\_\_\_\_

–

\_\_\_\_\_

Тема диссертации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

–

\_\_\_\_\_

Научный консультант:

\_\_\_\_\_  
(полные ФИО, учёная степень, звания, должность)

\_\_\_\_\_

Имею научных статей \_\_\_\_\_, в том числе в международных журналах \_\_\_\_\_, в журналах, рецензируемых ВАК \_\_\_\_\_; отчётов НИР \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных.

Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

Приложение 2  
Директору Российского научно-исследовательского институт культурного и природного Наследия им. Д.С. Лихачева  
В.В. Аристархову

от \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оформить мне научную стажировку для завершения докторской диссертации в Институте наследия по научной специальности: 5.10.1. – Теория и история культуры, искусства (культурология/искусствоведение); 5.10.2. – Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов (культурология/искусствоведение). *(нужное оставить, лишнее удалить)*

Учёная степень кандидата культурологии/искусствоведения присуждена решением диссертационного совета \_\_\_\_\_

Диплом кандидата наук: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата)

\_\_\_\_\_  
Наименование организации, в аспирантуре которой осуществлялась подготовка диссертации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Тема диссертации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный консультант:

\_\_\_\_\_  
(полные ФИО, учёная степень, звания, должность)

\_\_\_\_\_  
Имею научных статей \_\_\_\_\_, в том числе в международных журналах \_\_\_\_\_, в журналах, рецензируемых ВАК \_\_\_\_\_; отчётов НИР \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных.

Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

## ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК

**по учету кадров**  
(заполняются все строки)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

2. Пол \_\_\_\_\_ 3. Число, м-ц и год рождения \_\_\_\_\_

4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(село, деревня, город, район, область)

5. Национальность \_\_\_\_\_

6. Образование \_\_\_\_\_

Место  
для  
фотокарточки

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Год Поступления	Год окончания или ухода	Квалификация по диплому	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

8. Какими иностранными языками владеете \_\_\_\_\_






12. Пребывание за границей (работа, служебная командировка, поездка с делегацией)

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей
с какого времени	по какое время		

13. Какие имеете правительственные награды \_\_\_\_\_  
(когда и чем награждены)

14. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_  
(заполняется при наличии военного билета)

Группа учета \_\_\_\_\_  
Категория учета \_\_\_\_\_ ВУС № \_\_\_\_\_

15. Семейное положение в момент заполнения личного листка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить членов семьи с указанием возраста)

16. Паспорт: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

17. Почтовый индекс и адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

18. Почтовый индекс и адрес временной регистрации \_\_\_\_\_

19. Почтовый индекс и адрес фактического места жительства \_\_\_\_\_

20. Телефон: дом. \_\_\_\_\_ Раб. \_\_\_\_\_

Мобильный

21. Электронная почта:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Личная подпись \_\_\_\_\_

Подлинность анкетных данных подтверждаю:

Начальник отдела кадров

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	00DD2702A7E9EF791C78A4F6921E8087FE
<b>Владелец:</b>	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРНОГО И ПРИРОДНОГО НАСЛЕДИЯ ИМЕНИ Д.С. ЛИХАЧЕВА", Аристархов, Владимир Владимирович, adm_marina@mail.ru, 773600517135, 7717044036, 02080889845, 1027739478007, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРНОГО И ПРИРОДНОГО НАСЛЕДИЯ ИМЕНИ Д.С. ЛИХАЧЕВА", Директор, г. Москва, Космонавтов ул, дом № 2, г. Москва, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 05.06.2024 12:01:22 UTC+03 Действителен до: 29.08.2025 12:01:22 UTC+03
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	24.09.2024 16:12:28 UTC+03